

«Юридическая деятельность в органах государственной и муниципальной власти»

наименование ОПОП

Б1.О.10

шифр дисциплины

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Дисциплины (модуля)

Нормотворческий процесс в РФ

Разработчик (и):

Лысова А.З

ФИО

доцент

должность

кандидат юридических наук

ученая степень, звание

Утверждено на заседании кафедры

Теории и истории государства и права

наименование кафедры

протокол № 7 от 06.02.2025 г.

заведующий кафедрой



Лобченко Л.Н.

Мурманск

2025

Пояснительная записка

Объем дисциплины 4 з.е.

1. Результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с индикаторами достижения компетенций, установленными образовательной программой

Компетенции	Индикаторы достижения компетенций	Результаты обучения по дисциплине (модулю)
ОПК-2 Способен самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов	2.1 Знает основные положения отраслевых и специальных юридических наук, сущность и содержание основных категорий и понятий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений в различных отраслях материального и процессуального права	<i>Знать:</i> основные категории в сфере нормотворчества, приемы толкования права <i>Уметь:</i> толковать и применять нормы права <i>Владеть:</i> навыками правотворческой и правоприменительной деятельности
	2.2 Осуществляет правовую экспертизу нормативных правовых актов, дает квалифицированные юридические заключения и консультации	<i>Знать:</i> порядок проведения юридической и антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов <i>Уметь:</i> проводить юридическую экспертизу нормативных правовых актов <i>Владеть:</i> навыками подготовки экспертных заключений
	2.3 Анализирует различные правовые явления, юридические факты, правовые нормы и правовые отношения, являющиеся объектами профессиональной деятельности	<i>Знать:</i> виды нормотворческих ошибок и технико-юридических дефектов нормативно-правовых актов <i>Уметь:</i> анализировать правовые нормы и явления в сфере нормотворчества <i>Владеть:</i> навыками выявления нормотворческих ошибок
ОПК-5 Способен самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов	5.1 Владеет юридической терминологией, знает классификацию правовых актов и иных юридических документов, стадии подготовки правовых актов и иных юридических документов.	<i>Знать:</i> классификацию правовых актов, стадии их подготовки. <i>Уметь:</i> анализировать нормы права, разрабатывать документы правового характера. <i>Владеть:</i> юридической терминологией.
	5.2 Применяет юридическую терминологию в процессе составления и оформления правовых актов и иных юридических документов.	<i>Знать:</i> юридическую терминологию. <i>Уметь:</i> применять юридическую терминологию в процессе нормотворчества. <i>Владеть:</i> навыками оформления юридической документации.
	5.3 Правильно составляет и оформляет правовые акты и иные юридические документы.	<i>Знать:</i> правила оформления и составления правовых актов в сфере нормотворчества. <i>Уметь:</i> составлять и оформлять правовые акты в сфере нормотворчества. <i>Владеть:</i> навыками подготовки юридической документации и разработки проектов нормативных правовых актов.
ОПК-6 Способен обеспечивать соблюдение принципов этики	6.1 Знает профессиональные принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения, и обязанности по	<i>Знать:</i> нормы этики делового общения и правила ведения переговоров; требования антикоррупционного законодательства <i>Уметь:</i> применять нормы этики юриста в своей профессиональной деятельности

<p>юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений</p>	<p>обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества и государства</p>	<p><i>Владеть:</i> навыками делового общения; применения норм антикоррупционного законодательства</p>
	<p>6.2 Добросовестно исполняет профессиональные обязанности, применяет этические нормы и правила поведения, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения, в конкретных жизненных ситуациях</p>	<p><i>Знать:</i> основы антикоррупционного законодательства в Российской Федерации <i>Уметь:</i> вырабатывать решения в строгом соответствии с нормами антикоррупционного законодательства <i>Владеть:</i> навыками добросовестного исполнения своих обязанностей</p>
	<p>6.3 Соблюдать профессиональные принципы этики юриста и обязанности по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности</p>	<p><i>Знать:</i> меры профилактики и пресечения коррупционных правонарушений <i>Уметь:</i> реализовывать нормы права в сфере обеспечения законности и правопорядка <i>Владеть:</i> навыками работы в конфликтных ситуациях</p>
<p>ОПК-7 Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности</p>	<p>7.1 Знает основные закономерности создания и функционирования информационных процессов в правовой сфере, а также основы государственной политики в области информатики</p>	<p><i>Знать:</i> основы работы справочно-правовых систем; правовое регулирование в области информатики <i>Уметь:</i> пользоваться информационными справочно-правовыми системами. <i>Владеть:</i> навыками работы с основными информационными справочно-правовыми системами.</p>
	<p>7.2 Применяет методы и средства поиска, систематизации и обработки правовой информации</p>	<p><i>Знать:</i> методы, средства и способы систематизации правовой информации. <i>Уметь:</i> применять методы поиска в основных информационных справочно-правовых системах. <i>Владеть:</i> навыками поиска и обработки правовой информации</p>
	<p>7.3 Применяет современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления юридических документов и проведения статистического анализа информации</p>	<p><i>Знать:</i> возможности справочно-правовых систем необходимые для оформления юридических документов <i>Уметь:</i> использовать возможности справочно-правовых систем для поиска информации, составления правовых документов <i>Владеть:</i> навыками комплексного анализа правовой информации в справочно-правовых системах</p>
	<p>7.4 Собирает и обрабатывает информацию, имеющую значение для реализации правовых норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности</p>	<p><i>Знать:</i> основные требования информационной безопасности. <i>Уметь:</i> обрабатывать информацию, необходимую для реализации правовых норм <i>Владеть:</i> навыками сбора и обработки информации в сфере толкования права и применения юридической техники</p>

2. Содержание дисциплины (модуля)

Раздел 1. Доктринальные и теоретико-методологические подходы к проблемам правового регулирования нормотворческого процесса

Тема 1. Понятие, принципы и виды нормотворчества в РФ

Понятие и сущность нормотворчества. Нормотворчество как способ реализации публичной власти. Нормотворчество как форма реализации функций государства. Нормотворчество и правовое регулирование. Нормотворчество как способ социального проектирования. Соотношение нормотворчества, правотворчества и правобразования. Нормотворчество как вид юридической деятельности.

Субъекты нормотворчества в России. Формы нормотворчества. Непосредственное нормоустановление. Санкционирование. Ратификация международных договоров. Имплементация международно-правовых норм в нормотворческой деятельности. Способы имплементации в нормотворчестве (инкорпорация, трансформация, отсылка). Принципы нормотворчества: понятие и виды.

Основные принципы нормотворчества: законность, научность, техническое совершенство, демократизм, гуманизм, профессионализм, гласность, объективность, системность, разумность, др. Специальные принципы нормотворчества: субординация и координация, санкционирование, контроль, управленческий характер, подзаконность, технологичность и динамизм и др. Виды нормотворчества.

Непосредственное нормотворчество народа. Делегированное нормотворчество. Законотворчество и подзаконное нормотворчество. Понятие законодательного процесса в Российской Федерации. Стадии законодательного процесса. Правовое регулирование законодательного процесса в Российской Федерации. Учение о нормотворчестве и нормотворческом процессе как обобщение теоретических знаний и правового опыта в сфере формирования, изменения, дополнения и отмены правовых норм и иных нетипичных нормативных установлений («нормография»). Локальное нормотворчество.

Тема 2. Нормотворчество и нормотворческий процесс Федерального Собрания Российской Федерации

Конституция Российской Федерации о видах законов Российской Федерации и иных нормативных правовых актов палат Федерального Собрания Российской Федерации.

Организация и методика подготовки законопроекта: планирование законопроектов; организация работы по подготовке законопроекта; обеспечение научной обоснованности законопроектов; обеспечение механизма действия закона.

Основные требования, предъявляемые к законопроектам, вносимым в Государственную Думу Федерального Собрания Российской Федерации по содержанию, структуре и другим критериям. Экспертиза законопроектов.

Этапы прохождения законопроекта в Федеральном Собрании Российской Федерации: стадия законодательной инициативы; обсуждение законопроектов и принятие законов на заседании Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации (рассмотрение законопроектов в трех чтениях); особенности обсуждения и одобрения законов в Совете Федерации Федерального Собрания Российской Федерации; согласительные процедуры, используемые при отклонении федеральных законов Советом Федерации; подписание и обнародование (промульгация) закона Президентом Российской Федерации. Возможность использования Президентом РФ право вето и последующие стадии законотворческого процесса.

Иные нормативные правовые акты палат Федерального Собрания Российской Федерации, их виды и особенности принятия.

Тема 3. Нормотворчество Президента Российской Федерации и федеральных органов исполнительной власти Российской Федерации

Конституция РФ об участии главы государства в нормотворческом процессе в Российской Федерации. Правовая природа и виды нормативных правовых актов Президента Российской Федерации, их соотношение с Конституцией РФ и федеральными законами. Нормативный указ главы государства и его основные признаки. Особенности подготовки нормативных правовых актов Президента Российской Федерации, их опубликования, вступления в силу.

вступления в силу.

Конституция РФ о нормотворческой компетенции федеральных органов исполнительной власти. Особенности нормативных правовых актов Правительства

3. Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины (модулю)

- Методические указания для практических занятий.
- Методические указания для самостоятельной работы.

4. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

Является отдельным компонентом образовательной программы, разработан в форме отдельного документа, представлен на официальном сайте МАУ в разделе «Информация по образовательным программам, в том числе адаптированным». ФОС включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения дисциплины (модуля);
- задания текущего контроля;
- задания промежуточной аттестации;
- задания внутренней оценки качества образования.

5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная литература:

1. Нормография: теория и технология нормотворчества : учебник для вузов / Ю. Г. Арзамасов [и др.] ; под редакцией Ю. Г. Арзамасова. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва : Издательство Юрайт, 2024. - 542 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-12762-1. - Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/490093>. Правотворчество: учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / под ред. А. П. Альбова, С. В. Николюкина. -М.: Издательство Юрайт, 2017. - 254 с. <https://biblio-online.ru/book/A6037A23-2A12-4078-A781-4E21F66AE4BD>

Дополнительная литература:

1. Васильева Т. А. Как написать закон. — М.: Издательство Юрайт, 2018. - 182 с. <https://www.biblio-online.ru/book/kak-napisat-zakon-431826>

2. Нестеренко, И.А. Правотворчество в Российской Федерации : учебное пособие / И.А. Нестеренко. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 271 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-02133-1; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=116674>

3. Поступов, П.Р. Законотворческий процесс и механизм обеспечения реализации законов / П.Р. Поступов. - М. : Лаборатория книги, 2010. - 89 с. - ISBN 978-5-905785-99-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=86925>

4. Чухвичев, Д.В. Законодательная техника: учебное пособие / Д.В. Чухвичев. - М. : Юнити-Дана, 2008. - 240 с. - ISBN 978-5-238-01086-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=83261>

5. Хвалев, С.А. Правовое качество конституций (уставов) субъектов Российской Федерации: монография / С.А. Хвалев; Институт законодательства и правовой информации имени М.М. Сперанского; науч. ред. Д.Л. Сурков. - Иркутск: Институт законодательства и правовой информации им. М.М. Сперанского: Фонд «Право и Демократия», 2014. - 184 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-91156-069-0; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=434984>

7. Бялт, В. С. Юридическая техника в схемах: учебное пособие для вузов / В. С. Бялт. - 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. - 103 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-10921-4. - Текст: электронный // Образовательная платформа

6. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

- 1) Государственная система правовой информации - официальный интернет-портал правовой информации- URL: <http://pravo.gov.ru>
- 2) Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»_- URL: <http://window.edu.ru>
- 3) Справочно-правовая система. Консультант Плюс - URL: <http://www.consultant.ru/>

7. Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства

- 1) Офисный пакет Microsoft Office 2007
- 2) Система оптического распознавания текста ABBYY FineReader

8. Обеспечение освоения дисциплины лиц с инвалидностью и ОВЗ

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

9. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля) представлено в приложении к ОПОП «Материально-технические условия реализации образовательной программы» и включает:

- учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой специалитета, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения;
- помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде МАУ.

10. Распределение трудоемкости по видам учебной деятельности

Таблица 1 - Распределение трудоемкости

Вид учебной нагрузки	Распределение трудоемкости дисциплины по формам обучения											
	Очная				Очно-заочная				Заочная			
	Семестр			Всего часов	Семестр			Всего часов	Курс			Всего часов
	2	3							1/л	2/з		
Лекции	8	8		16					2	2		4
Практические работы	8	16		24					4	4		8
Самостоятельная работа	20	48		68					30	93		123
Подготовка к промежуточной аттестации	-	36		36					-	9		9
Всего часов по дисциплине	36	108		144					36	108		144

Формы промежуточной аттестации и текущего контроля

Экзамен	-	Эк		Эк					-	Э		Э
---------	---	----	--	----	--	--	--	--	---	---	--	---

Зачет/зачет с оценкой	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Курсовая работа (проект)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Количество расчетно-графических работ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Количество контрольных работ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Количество рефератов	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Количество эссе	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Перечень практических работ

№ п/п	Темы практических работ	Кол-во час	
		Очная	Заочная
1	Понятие, принципы и виды нормотворчества в РФ	6	2
2	Нормотворчество Президента Российской Федерации и федеральных органов исполнительной власти Российской Федерации	8	2
3	Нормотворчество и участие в нормотворческом процессе Конституционного Суда Российской Федерации	10	4
Итого:		24	8

Перечень примерных тем курсовой работы /проекта

№ п/п	Темы курсовой работы /проекта
1	2
1	
2	Не предусмотрены
3	